

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка
№ 8 от 12.05.2026г.

Присутствовали 5 человек:

1. Руденко Т.А., заместитель директора по ВР, руководитель штаба,
2. Губская М.П., директор школы,
3. Ивко Т.В., заместитель директора по УВР,
4. Минько И.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,
5. Чабанная Т.В., педагог-психолог.

Повестка дня:

1. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.
2. Организация профилактической работы по недопущению случаев травмирования обучающихся в свободное от учёбы время.

I. Слушали:

А) Руденко Т.А., зам. дир. по ВР, которая довела до сведения присутствующих информацию об организации летнего отдыха и оздоровления в 2026г. Татьяна Александровна напомнила, что одной из целей воспитательной работы нашего образовательного учреждения: является развитие человека, способного к духовному и физическому саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации. Одной из задач является: включение обучающихся в разнообразную (соответствующую их возрастным и индивидуальным особенностям) деятельность, направленную на формирование у детей:

- Трудолюбия, готовности к выбору профессии;
- Экологической культуры;
- Эстетического отношения к окружающему миру;
- Физической культуры, навыков здорового образа жизни;
- Организационной культуры, активной жизненной позиции.

Огромная роль отводится организации каникулярного отдыха детей и подростков в нашем ОУ, т.е. каникулам. Следует отметить, что в июне будет функционировать пришкольный лагерь Солнышко, который будут посещать 30 обучающихся 1-4 классов.

Организуя летний отдых детей в летнем пришкольном лагере, мы стараемся учитывать то, что любая деятельность должна быть достаточно сложной для каждой личности, требующей эмоционального, интеллектуального, физического усилия и в то же время посильной для неё же; быть привлекательной – соответствовать интересам каждого ребёнка, содержать в себе эффект новизны, иметь чётко выраженный результат. Всё это благотворно сказывается на воспитании, оздоровлении и укреплении личного достоинства ребёнка. Особое внимание уделяется детям из неблагополучных, малообеспеченных и многодетных семей. Кроме того, до сведения классных руководителей доведена информация о поездках в ЗОЛ и санатории, о работе экологического отряда.

Не все дети могут отдохнуть сегодня в летних оздоровительных учреждениях. А это ведёт к ухудшению здоровья детей, росту правонарушений, как среди несовершеннолетних, так и по отношению к ним, а также к детскому травматизму. За лето дети, не попавшие в лагерь и оказавшиеся предоставленными самим себе, совершают треть всех подростковых правонарушений. Поэтому педагогический коллектив должен вести активную работу по вовлечению таких ребят в различного рода занятость. В целях пропаганды здорового образа жизни и ПДД каждый классный руководитель в обязательном порядке прежде чем отпустить ребёнка на каникулы обязан провести профилактическую беседу.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Провести разъяснительную работу с родителями о возможностях организованного отдыха в ЗОЛ и санаториях.

II. Слушали:

А) Руденко Т.А., заместителя директора по ВР, которая рассказала о важности организации проведения профилактической работы по недопущению случаев травмирования обучающихся в свободное от учёбы время.

В зависимости от условий и обстоятельств, при которых происходит травма, и характера травмирующего агента все случаи травм можно сгруппировать по ряду общих объединяющих признаков, например, травматизм детский уличный, школьный, бытовой, производственный, спортивный и др.

Опасностей летом много, наша задача научить детей соблюдать все меры предосторожности.

При нахождении несовершеннолетних без присмотра взрослых резко возрастают риски несчастных случаев, приводящих к травмам, увечьям, и даже детской смертности от внешних причин. Классным руководителям необходимо систематически проводить инструктажи с обучающимися по обучению их навыкам безопасного поведения.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Проводить систематические инструктажи по ТБ с записью в журналы.

Заместитель директора по ВР



Руденко Т.А.