


Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 30.12.2020 г.

Рассмотрено
на заседании
Совета школы
протокол № 2
от 28.12.2020 г.

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №27
с.Екатериновка
 М.П.Губская
приказ № 247
от 30.12.2020 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В 10 КЛАСС
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №27
с.ЕКАТЕРИНОВКА САЛЬСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке приема в десятый класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 с.Екатериновка Сальского района (далее МБОУ СОШ № 27с.ЕкатериновкаСальского района, общеобразовательная организация) разработано на основании требований действующего законодательства Российской Федерации в области образования:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федерального закона от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации»;

- Закона РФ от 19 февраля 1993 года № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";

- Федерального закона от 19 февраля 1993 года № 4528-1 "О беженцах";

- Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях ";

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федерального закона от 09.12.2019 года № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района.

1.2. Положение о порядке приема в десятый класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 с.Екатериновка Сальского района (далее Положение) регулирует порядок приема на обучение в десятый класс по программам среднего общего образования.

2. Порядок приема в десятый класс

2.1. Прием обучающихся в десятый класс проводится на общедоступной основе.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством РФ.

2.3. В десятый класс МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района принимаются лица, получившие аттестат об основном общем образовании.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей; детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г №3 – ФЗ «О полиции»; детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г №283 –ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.7. Для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, организуется обучение на дому.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии имеют право выбирать формы получения образования и формы обучения.

2.9. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) с Уставом школы, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

2.11. Подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Прием на обучение в десятый класс по основным общеобразовательным программам среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- справку с места работы родителя(ей) (законного представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема);

- копию заключения психолого-медико—педагогической комиссии (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанные в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района;

- с использованием функционала регионального портала государственных и муниципальных услуг.

2.18. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному представителю(ям) ребенка или поступающему выдается справка, заверенная директором школы, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.20. Директор МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.21. С целью проведения организованного приема на обучение, общеобразовательная организация размещает на информационном стенде, официальном сайте школы следующие документы:

- Постановление Администрации Сальского района Ростовской области о закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Сальского района в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- образец заявления о приеме на обучение.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 27 с.Екатериновка Сальского района, формируется личное дело, в котором хранится заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).